

本公司認為提供員工安全與健康之工作環境，才能創造高效率、高品質的工作效能，藉由持續的教育訓練及宣導養成員工緊急應變能力與安全觀念，降低不安全行為造成的意外事故。

1.職場環境安全管理

- (1)制定「勞工安全衛生工作守則」，規定安全管理事項，供員工遵循。
- (2)實施門禁管理，進入公司之員工及訪客皆需刷卡或驗證。
- (3)本公司所處大樓除有24小時保全人員守衛外，各出入口設有監視攝影器，並加強夜間及假日保安全管理，以保障員工人身安全。
- (4)COVID-19疫情期間，本公司所處大樓配合政府政策，執行體溫量測、要求戴口罩，並限制外來人員進入大樓。

2.環境整潔

- (1)大樓及辦公室清潔作業：大樓每天實施2次，辦公室每天實施1次。
- (2)辦公室消毒(含滅鼠)作業：每半年實施1次。
- (3)辦公室飲用水濾心替換：每季實施1次。
- (4)辦公室空調濾網清洗：定期清洗。

3.消防安全

- (1)本公司所處之大樓依法規規定設置完整之消防系統，包含警報系統、消防系統及逃生系統等。
- (2)本公司所處之大樓係委託合格專業之檢測顧問公司進行系統單元功能檢測。
- (3)公共走道皆依規定設置消防栓及滅火器，並依規定定期檢視保養所有消防系統。
- (4)110年度執行1次消防系統及設備之檢測。

4.員工健康管理

- (1)每年補助所有員工優於一般性健康檢查之支出，110年度共31人進行員工健康檢查，45人(含眷屬)接受流感疫苗施打。
- (2)不定期舉辦員工減脂比賽。
- (3)本公司110年度並無員工發生職業傷害、職業病及死亡事故之情事。